

# CESU CHEQUE DOMICILE

BÉNÉFICIAIRE



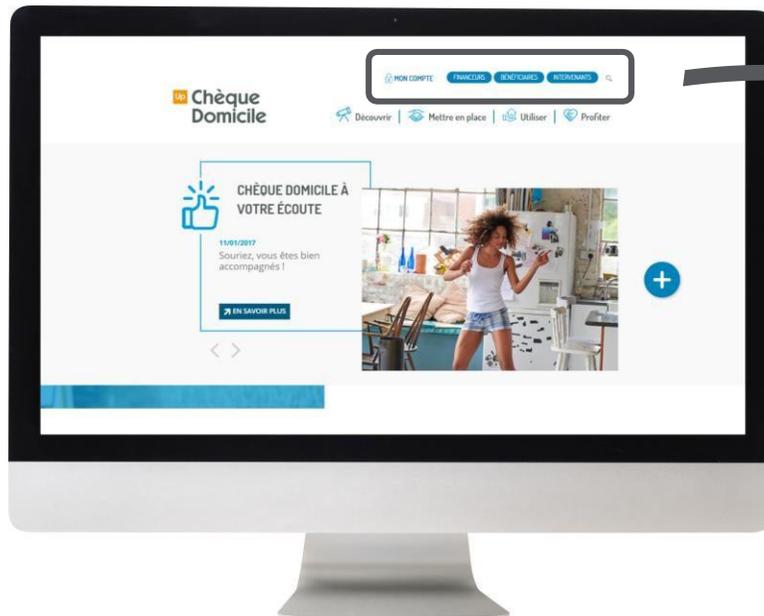
Comment effectuer ma demande en ligne ?

# INTRODUCTION

Dans un premier temps, cliquez sur l'une des cases qui correspond à votre situation :

CAS N°1 Vous effectuez une demande de CESU Chèque Domicile pour la première fois

CAS N°2 Vous avez déjà effectué une demande de CESU dans votre entreprise, accédez directement à votre espace bénéficiaire



Dans tous les cas,  
je me rends sur :

[www.cheque-domicile.fr](http://www.cheque-domicile.fr)  
Mon Compte > Bénéficiaires



**Vous effectuez une demande  
de CESU Chèque Domicile pour la première fois**

## ETAPE 1 IDENTIFICATION

# CAS N°1

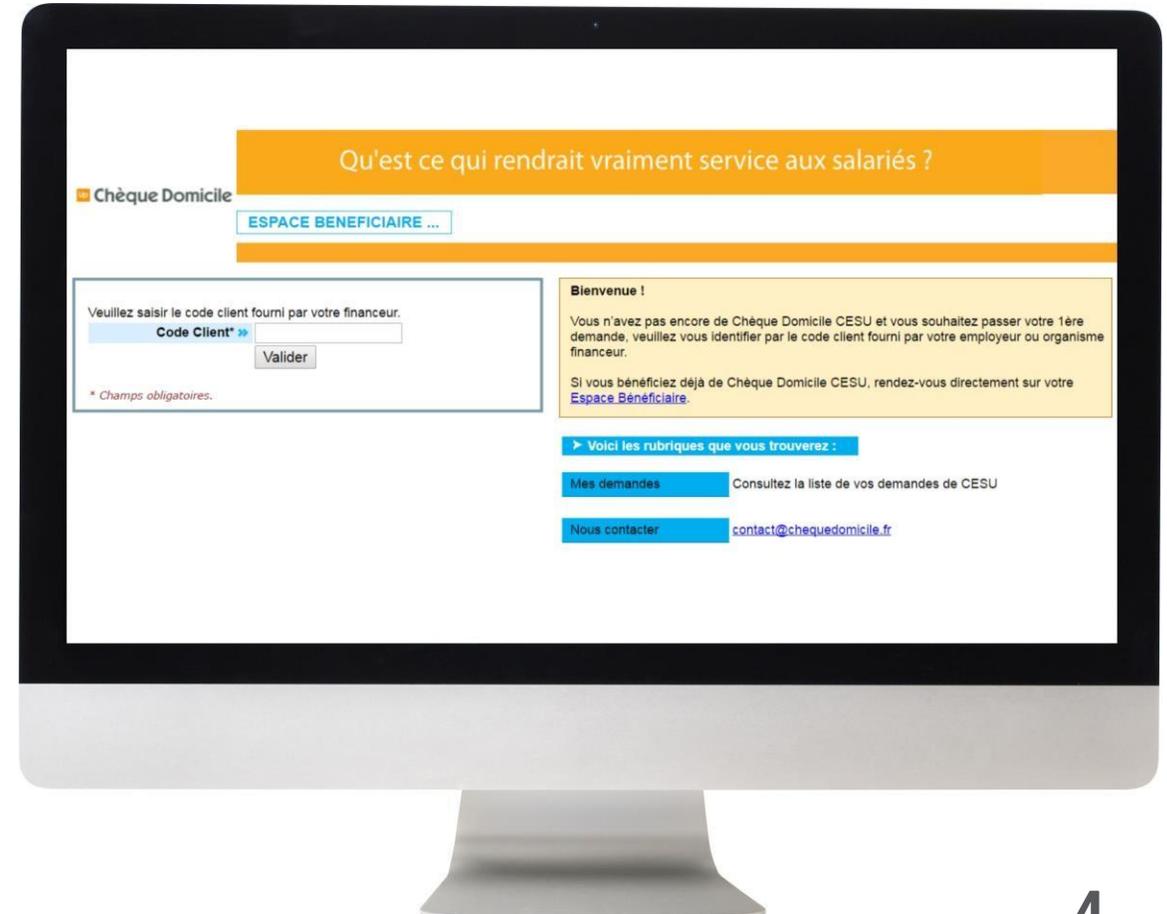
1 Connectez-vous sur <https://www.cheque-domicile-universel.com/premiere-commande/startup.do>

2 Renseignez sur cette page le **code client de votre employeur ArcelorMittal** suivant :

# UP-FR-00003210

*Attention : En majuscule et ne pas oublier les tirets (-), sinon le code ne marchera pas.*

3 Cliquez sur **valider**



### ETAPE 2

#### CREATION DE VOTRE COMPTE

1 Après validation, **saisissez les informations demandées** :

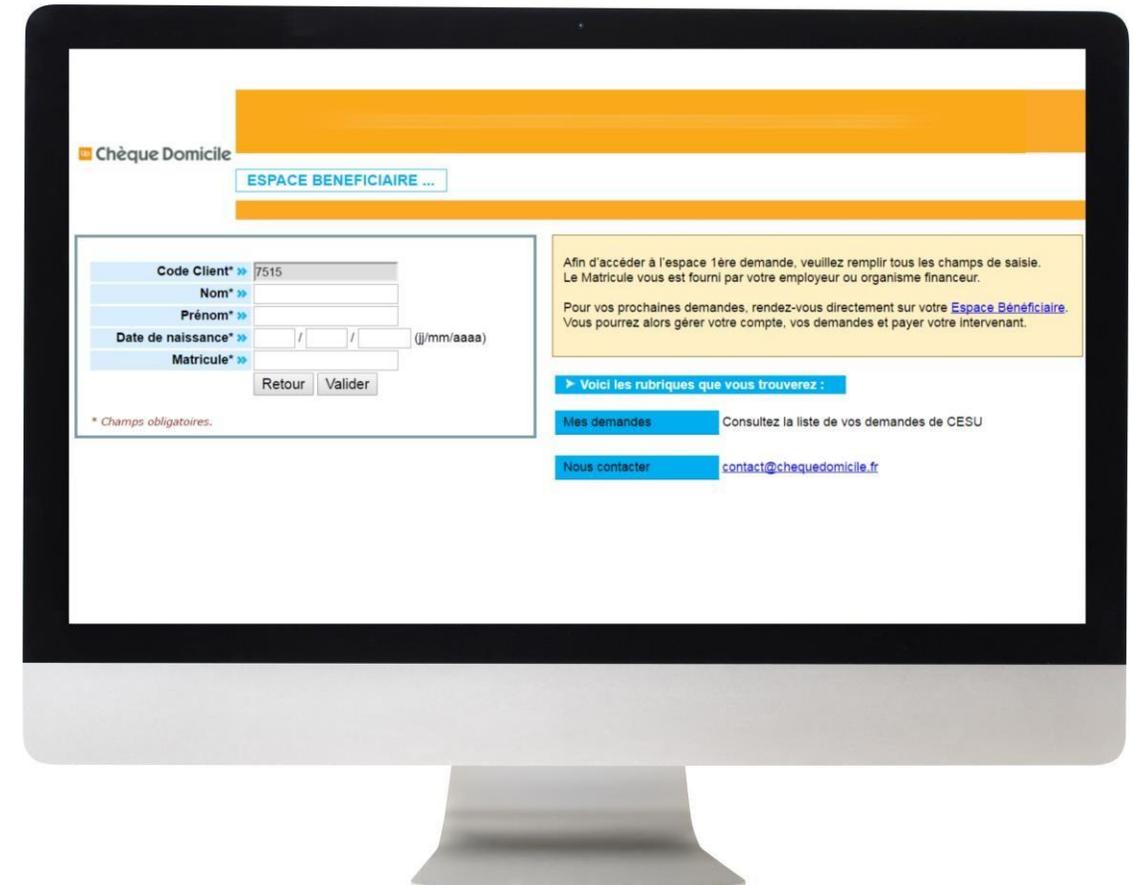
- Votre nom
- Votre prénom
- Votre date de naissance
- Votre adresse mail professionnelle

2 Cliquez sur **valider**

#### Attention !

Les champs renseignés **doivent obligatoirement correspondre aux informations enregistrées par votre employeur** ou co-financeur. (Veillez donc à vérifier les caractères spéciaux)

**Si vous ne parvenez pas à vous connecter, merci de vous rapprocher de ce dernier**



**ETAPE 3**  
DEMANDE DE CESU EN LIGNE

- 1 Sur votre espace bénéficiaire, rendez-vous sur l'onglet « **Mes demandes** »
- 2 Cliquez sur « **Ajouter une demande** »

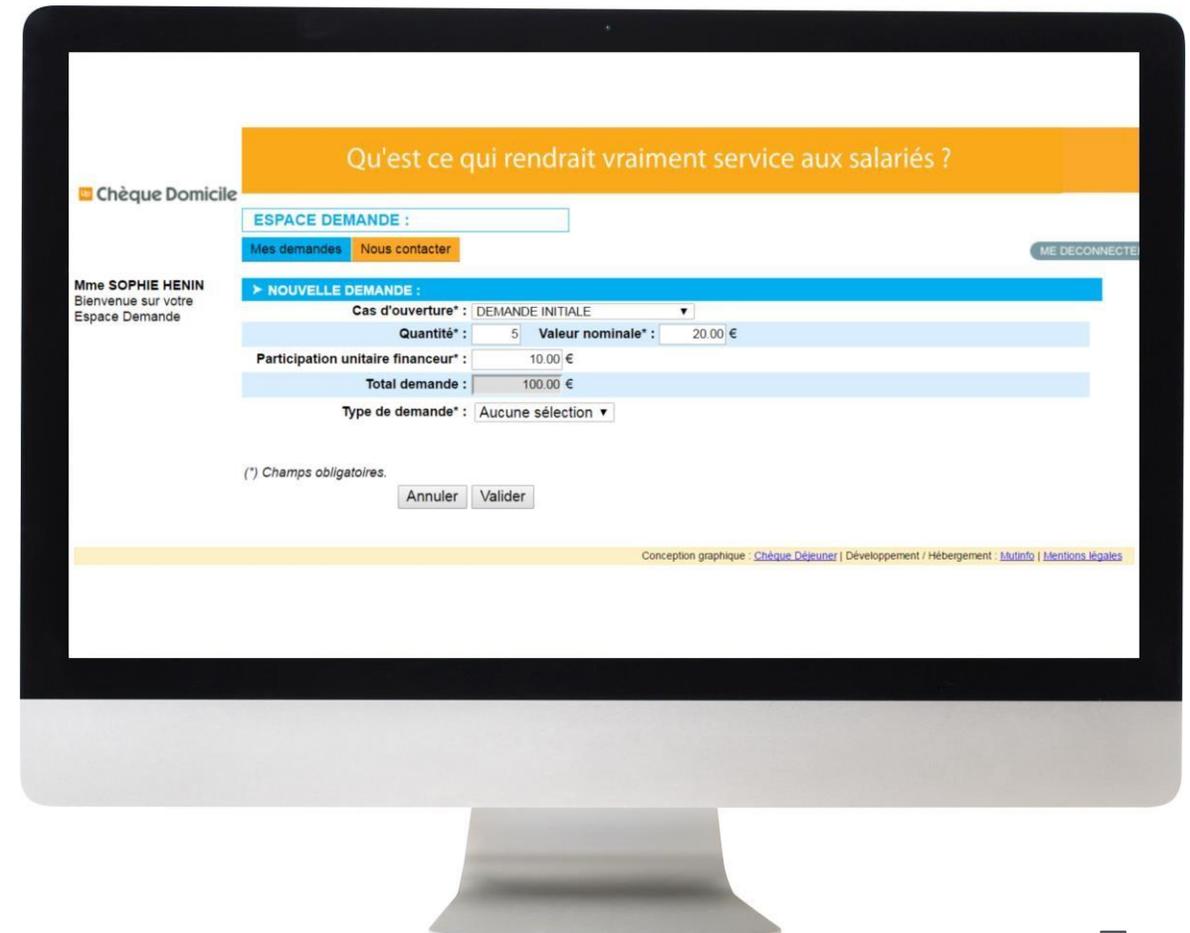


**i** Dans la rubrique « **Droits et attributions** », vous trouverez des indications sur **le plafond de vos demandes**

**ETAPE 3**  
DEMANDE DE CESU EN LIGNE

**CAS N°1**

- 3 Vous accédez ensuite au **formulaire de demande en ligne** qui contient les conditions d'attribution des CESU déterminées par votre financeur
- 4 Choisissez le « **cas d'ouverture** » parmi les **3 cas proposés** et qui correspond à votre demande. (Il est obligatoire de sélectionner un « cas d'ouverture » pour effectuer une demande) :
  - **CESU 1 enfant**
  - **CESU 2 enfants**
  - **CESU 3 enfants**
- 5 Définissez la **quantité souhaitée et/ou la valeur nominale** de vos CESU
- 6 Cliquez sur **valider**



**ETAPE 3**  
DEMANDE DE CESU EN LIGNE

Une fois validée, votre demande est « **En attente** » de la validation finale de votre employeur ou co-financeur

Tant que votre demande est « En attente », **vous pouvez la modifier ou la supprimer**

Pour vos prochaines demandes :

- **Rendez-vous directement sur votre espace bénéficiaire**
- Ou **reportez-vous au cas n°2**



**Vous avez déjà effectué une demande  
de CESU dans votre entreprise,  
accédez directement à votre espace bénéficiaire**

Vous avez déjà effectué une demande de CESU dans votre entreprise,  
accédez directement à votre espace bénéficiaire

Dans un premier temps, **sélectionnez la case correspondante :**

Je possède déjà un compte

Passez directement à l'étape 2

Je ne possède pas de compte

Cliquez sur « Première connexion »



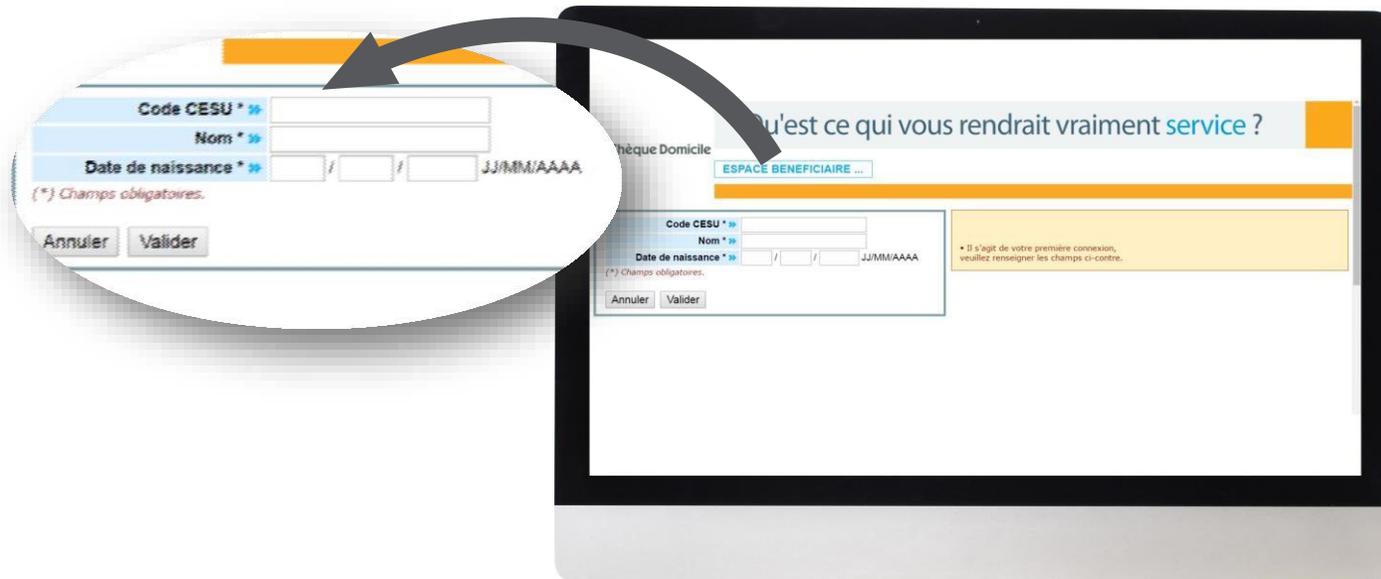
### ETAPE 1

#### CREATION DE VOTRE COMPTE

1 Après avoir cliqué sur « Première connexion », vous accédez à une page dédiée pour créer votre compte. Renseignez alors :

- **Votre Code CESU**
- **Votre Nom**
- **Votre Date de naissance**

2 Laissez-vous guider pour créer votre espace et votre mot de passe



Où trouver  
le CODE CESU?

J'ai un chéquier CESU

Je regarde sur la couverture



J'ai du e-CESU

Le code CESU m'a été envoyé  
automatiquement par e-mail



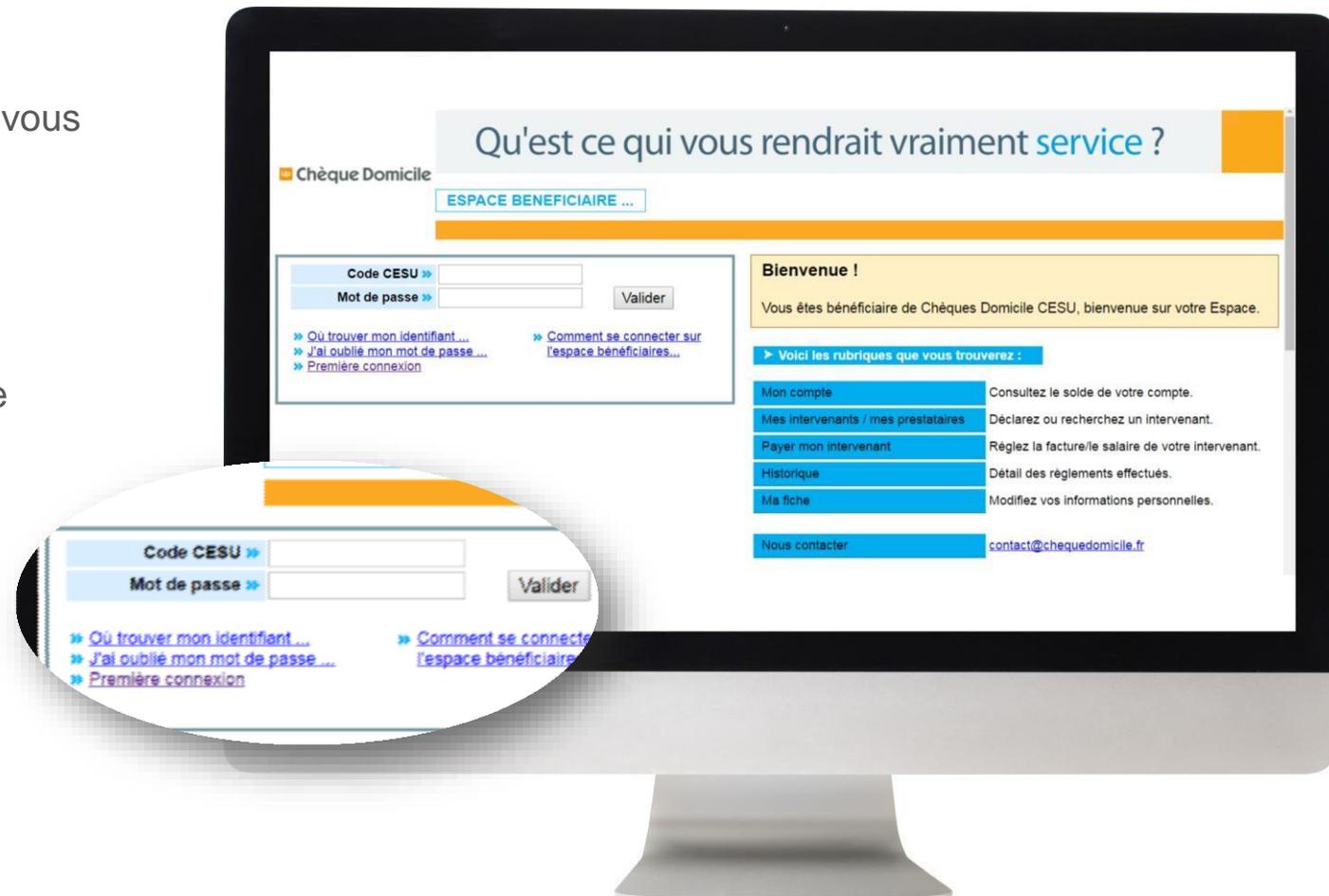
ETAPE 2

CONNEXION A VOTRE ESPACE BENEFICIAIRE

1 Avant de faire une demande de CESU, connectez-vous à votre compte en renseignant :

- Votre CODE CESU
- Votre mot de passe

2 Après validation, vous accédez directement à votre espace bénéficiaire



**ETAPE 3**  
DEMANDE DE CESU EN LIGNE

**CAS N°2**

- 1 Sur votre espace bénéficiaire, rendez-vous sur l'onglet « **Mes demandes** »
- 2 Cliquez sur « **Ajouter une demande** »

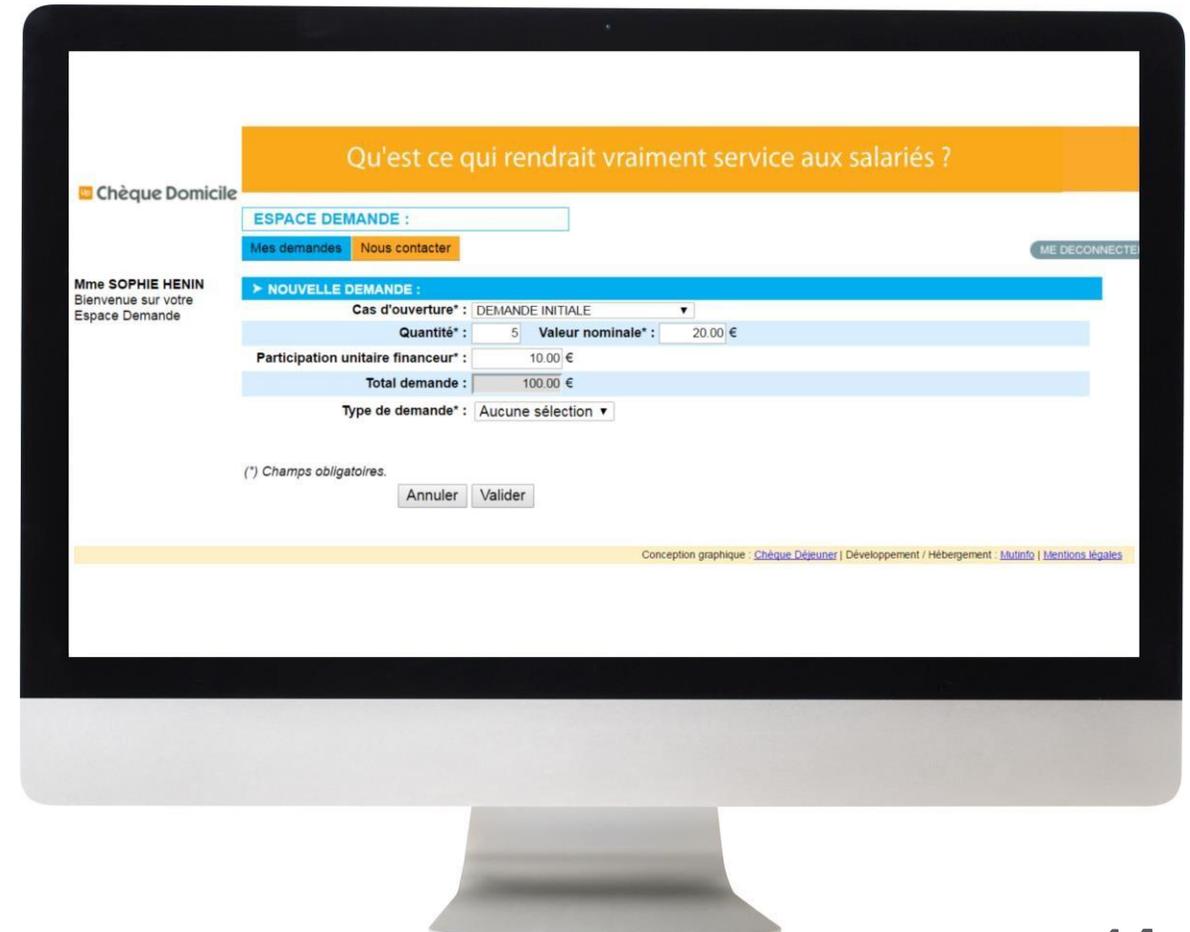


**i** Dans la rubrique « **Droits et attributions** », vous trouverez des indications sur **le plafond de vos demandes**

**ETAPE 3**  
DEMANDE DE CESU EN LIGNE

**CAS N°2**

- 3 Vous accédez ensuite au **formulaire de demande en ligne** qui contient les conditions d'attribution des CESU déterminées par votre financeur
- 4 Choisissez le « **cas d'ouverture** » parmi les **3 cas proposés** et qui correspond à votre demande. (Il est obligatoire de sélectionner un « cas d'ouverture » pour effectuer une demande) :
  - **CESU 1 enfant**
  - **CESU 2 enfants**
  - **CESU 3 enfants**
- 5 Définissez la **quantité souhaitée et/ou la valeur nominale** de vos CESU
- 6 Cliquez sur **valider**



### ETAPE 3

#### DEMANDE DE CESU EN LIGNE

Une fois validée, votre demande est « **En attente** » de la validation finale de votre employeur ou co-financeur

Tant que votre demande est « En attente », **vous pouvez la modifier ou la supprimer**

» **Nombre total de demandes :**

Cas d'ouverture	Statut
Demande initiale	En attente

» **Nombre total de demandes :** 1

MES DEMANDES DE CHEQUES DOMICILE CESU :

Date	Quantité	Valeur	Part Financeur	Montant	Type	Cas d'ouverture	Statut
23/05/2017	5	20,00 €	100,00 €	100,00 €	Chèque papier	Demande initiale	En attente

Droits et attribution :

Tous cas d'ouverture	Demandés
Nb chèques	5
Montant (€)	100,00
Montant Part. (€)	100,00

# DES QUESTIONS ?

Contactez la plateforme dédiée  
Chèque Domicile au :



**0 825 000 103**

Service 0,15 € / appel  
+ prix appel

Du lundi au vendredi de 8h à 19h  
et le samedi de 8h à 18h  
des conseillers répondent à toutes vos questions  
sur le Chèque Domicile

Contactez le Service Bénéficiaire via  
la rubrique « Nous contacter » dans  
votre espace personnel



Saisissez votre question  
et nous vous répondons  
dans les plus brefs délais