

Nom Prénom du salarié  
Adresse  
Code postal VILLE

ArcelorMittal Méditerranée

Objet : demande d'adhésion au dispositif de Temps Partiel de Gestion de Fin de Carrière

Fait à, \_\_\_\_\_, le, \_\_\_\_\_

Madame, Monsieur,

Je souhaite modifier mon temps de travail de façon individuelle et passer d'un emploi à temps plein à un emploi à temps partiel en bénéficiant du dispositif prévu par l'accord CAP 2020 du 23 octobre 2017.

Je satisfais aux conditions cumulatives requises d'adhésion au Temps Partiel de Gestion de Fin de Carrière (TPGFC) prévue à l'article 62 alinéas 1 à 4 de l'accord précité ci-dessus, à savoir :

- Je dispose d'une ancienneté continue ou discontinue dans le Groupe ArcelorMittal d'au moins 10 ans ;
- J'accéderai à la retraite à taux plein du régime général de la Sécurité Sociale dans un délai inférieur ou égal à deux ans maximums à compter de la date de mon adhésion au dispositif du TPGFC <sup>(1)</sup> ;
- Je m'engage à demander la rupture de mon contrat de travail au plus tard dans les 12 mois suivant la date d'une retraite à taux plein du régime générale de la Sécurité Sociale : soit le \_\_\_\_\_
- Je consommerai l'intégralité de mon Compte Epargne Temps (CET) pendant la période d'adhésion au TPGFC et avant le départ en retraite.

Sous réserve que ma demande soit acceptée, je souhaite par la présente, adhérer au Temps Partiel de Gestion de Fin de Carrière à compter du \_\_\_\_\_, dans le cadre de l'activité que j'exerce aujourd'hui.

NOM Prénom  
Signature du salarié

**(1) joindre un relevé de carrière de la CARSAT datant de moins de 3 mois**

**Annexe – Complément à la demande de passage en  
TEMPS PARTIEL DE GESTION DE FIN DE CARRIERE**

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Cycle de travail : \_\_\_\_\_ Emploi \_\_\_\_\_

Département : \_\_\_\_\_ Secteur : \_\_\_\_\_

Demande d'entrée en Temps Partiel de Gestion de Fin de Carrière (TPGFC) à partir du : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

En complément de ma demande de passage en TPGFC, en accord avec ma hiérarchie, l'organisation de mon temps de travail sera déterminée comme indiqué ci-dessous :

<b>Répartition des périodes de repos temps partiel</b>	
<i>Temps de travail à 80%</i>	
<i>Commentaire de la hiérarchie</i>	

Fait à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_

<b>Signature du salarié :</b>	<b>Validation Responsable Département :</b>	<b>Validation du Responsable de Service / Secteur :</b>